



**Zarządzenie Nr 52/14**

**Rrektora Państwowej Wyższej Szkoły Informatyki i Przedsiębiorczości w Łomży  
z dnia 25 czerwca 2014 r.**

**w sprawie: wprowadzenia „Regulaminu Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych Państwowej Wyższej Szkoły Informatyki i Przedsiębiorczości w Łomży ”**

Na podstawie art. 157 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym ( Dz. U. z 2005 roku Nr 164, poz. 1365, z późniejszymi zmianami) **zarządzam, co następuje:**

**§ 1**

Wprowadza się Regulamin Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych PWSiP w Łomży stanowiący załącznik do zarządzenia.

**§ 2**

1. W przypadku świadczeń socjalnych przyznanych przed dniem wejścia w życie niniejszego zarządzenia mają zastosowanie przepisy dotychczasowe.
2. W przypadku wniosków o świadczenia socjalne złożonych, a nie rozpatrzonych przed dniem 25.06.2014 r., stosuje się Regulamin stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

**§ 3**

Nadzór nad wykonaniem niniejszego zarządzenia powierzam Kanclerzowi PWSiP w Łomży.

**§ 4**

1. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania, z mocą obowiązującą od 25.06.2014 r.
2. Tracą moc dotychczasowe regulacje prawne dotyczące Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych.

**REKTOR**

*dr hab. Robert Charwas, prof. PWSiP*

• 2 •

Informacja o dopuszczalności publikacji treści zarządzenia w BIP oraz rozestania do jednostek organizacyjnych..

Należy zaznaczyć odpowiednie pole wstawiając znak X

| Zakres publikacji:                   |                           |                      | Wersja elektroniczna rozesłana do:    |                       |                      |               |                   | Uzgodniono z: | Opracowujący                       |
|--------------------------------------|---------------------------|----------------------|---------------------------------------|-----------------------|----------------------|---------------|-------------------|---------------|------------------------------------|
| Pełna treść                          | Część treści wyłączona(§) | Cała treść wyłączona | Prorektorzy                           | Dyrektorzy Instytutów | Kierownicy jednostek | Administracja | Cały stan osobowy |               | Wpisujemy inicjały (imię nazwisko) |
| X                                    |                           |                      |                                       |                       |                      |               | X                 |               |                                    |
| Z-ca Kanclerza ds. Administracyjnych |                           |                      | Biuro Rrektora/ Sekretariat Kanclerza |                       |                      |               |                   |               |                                    |
| Biuro Prawne                         |                           |                      |                                       |                       |                      |               |                   |               |                                    |