

Zarządzenie Nr 4 /19
Rektora Państwowej Wyższej Szkoły Informatyki i Przedsiębiorczości w Łomży
z dnia 24.01.2019 r.

w sprawie: przyjęcia zmian do Regulaminu Organizacyjnego Państwowej Wyższej Szkoły Informatyki i Przedsiębiorczości w Łomży.

Na podstawie § 22 Statutu Państwowej Wyższej Szkoły Informatyki i Przedsiębiorczości w Łomży, zarządzam co następuje:

§ 1

Dokonuje się zmian w Pionie Prorektora ds. Nauki i Współpracy z Zagranicą PWSliP w Łomży poprzez przeniesienie w struktury organizacyjne Biblioteki jednostki pod nazwą Wydawnictwo jako jednostki organizującej i realizującej działalność wydawniczą Uczelni. Nadzór nad działalnością Wydawnictwa powierza się Dyrektorowi Biblioteki.

§ 2

1. Z dniem 1 lutego 2019 r. wprowadza się tekst jednolity Regulaminu Organizacyjnego PWSliP w Łomży wraz ze schematem Struktury Organizacyjnej PWSliP w Łomży.
2. Tekst jednolity Regulaminu Organizacyjnego PWSliP stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.
3. Struktura Organizacyjna PWSliP w Łomży stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Zarządzenia.
4. Z dniem 1 lutego 2019 r. traci moc dotychczas obowiązujący tekst jednolity Regulaminu Organizacyjnego PWSliP w Łomży wprowadzony Zarządzeniem Rektora Nr 73/18 z dnia 28 czerwca 2018 r. w sprawie: przyjęcia zmian do Regulaminu Organizacyjnego Państwowej Wyższej Szkoły Informatyki i Przedsiębiorczości w Łomży.

§ 3

Zobowiązuje się wszystkich pracowników do szczegółowego zapoznania z treścią Regulaminu Organizacyjnego oraz dostosowania wewnętrznych aktów prawnych do obowiązującego Regulaminu Organizacyjnego. Odpowiedzialne jednostki organizacyjne

zobowiązuje się do dokonania zmian wynikających z niniejszego zarządzenia w wykazach, rejestrach, tablicach informacyjnych oraz na stronie WWW PWSliP w Łomży.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

REKTOR

dr hab. Dariusz Surówka, prof. PWSliP

Informacja o dopuszczalności publikacji treści zarządzenia w BIP oraz rozesłania do jednostek organizacyjnych. Należy zaznaczyć odpowiednie pole wstawiając znak X

Zakres publikacji:			Wersja elektroniczna rozesłana do:					Uzgodniono z:	Opracowujący
Pełna treść	Część treści wyłączona (§)	Cała treść wyłączona	Prorektorzy	Dziekani	Kierownicy jednostek	Administracja	Cały stan osobowy		Wpisujemy inicjały (imię nazwisko)
Biuro Prawne			... <i>Dip</i> ... (data podpis)		Biuro Rektora/ <i>Dariusz Surówka</i> (data podpis)				