



Państwowa Wyższa Szkoła
Informatyki i Przedsiębiorczości w Łomży

Egz Nr...1....

Zarządzenie Nr 124/2019
Rektora Państwowej Wyższej Szkoły Informatyki i Przedsiębiorczości w Łomży
z dnia 02.12.2019 r.

w sprawie: wprowadzenia regulaminu przyznawania nagród Rektora PWSliP w Łomży nauczycielom akademickim, arkuszy okresowej oceny nauczyciela akademickiego zatrudnionego w PWSliP w Łomży oraz regulaminu przyznawania nagród Rektora dla pracowników niebędących nauczycielami akademickimi.

Na podstawie art. 128 ust. 3 Ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. 2018 r., poz. 1668 z późn. zm.), § 13 ust. 6 pkt. 16, § 73 ust. 4 i § 83 pkt.3. Statutu Państwowej Wyższej Szkoły Informatyki i Przedsiębiorczości w Łomży oraz Uchwały Senatu PWSliP w Łomży Nr 95/2019 z dnia 28.11.2019 r. w sprawie wyrażenia opinii dot. regulaminu przyznawania nagród Rektora PWSliP w Łomży nauczycielom akademickim oraz arkuszy okresowej oceny nauczyciela akademickiego zatrudnionego w PWSliP w Łomży. zarządzam co następuje:

§ 1

Wprowadza się w Państwowej Wyższej Szkole Informatyki i Przedsiębiorczości w Łomży:

- 1/ regulamin przyznawania nagród Rektora PWSliP w Łomży nauczycielom akademickim, stanowiący załącznik nr 1 do zarządzenia;
- 2/ arkusz oceny nauczyciela akademickiego zatrudnionego w PWSliP w Łomży na stanowisku dydaktycznym, stanowiący załącznik nr 2 do zarządzenia;
- 3/ arkusz oceny nauczyciela akademickiego zatrudnionego w PWSliP w Łomży na stanowisku badawczo - dydaktycznym, stanowiący załącznik nr 3 do zarządzenia,
- 4/ regulamin przyznawania nagród Rektora dla pracowników niebędących nauczycielami akademickimi stanowiący załącznik nr 4 do zarządzenia.

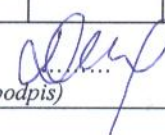
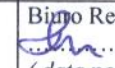
§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

REKTOR

dr hab. Dariusz Surówka, prof. PWSliP

Informacja o dopuszczalności publikacji treści zarządzenia w BIP oraz rozesłania do jednostek organizacyjnych. Należy zaznaczyć odpowiednie pole wstawiając znak X

Zakres publikacji:			Wersja elektroniczna rozesłana do:					Uzgodniono z:	Opracowujący
Pełna treść	Część treści wyłączona (§)	Cała treść wyłączona	Prorektorzy	Dziekani	Kierownicy jednostek	Administracja	Cały stan osobowy		Wpisujemy inicjały (imię nazwisko)
Biuro Prawne			 (data podpis)		Biuo Rektora/  (data podpis)				