



Zarządzenie Nr 38//2021

Dyrektora Administracyjnego Państwowej Wyższej Szkoły Informatyki i Przedsiębiorczości w Łomży
z dnia 04.11.2021 r.

w sprawie: przeprowadzenia inwentaryzacji w drodze spisu z natury druków ścisłego zarachowania, paliwa w samochodach służbowych, materiałów wentylacyjnych oraz woluminów wydawnictwa Państwowej Wyższej Szkoły Informatyki i Przedsiębiorczości w Łomży, oraz powołania zespołów spisowych do jej przeprowadzenia

Na podstawie § 5 pkt 1 i § 7 ust. 2 pkt. 3 Instrukcji inwentaryzacyjnej stanowiącej załącznik nr 1 do Zarządzenia Nr 46/2021 Rektora Państwowej Wyższej Szkoły Informatyki i Przedsiębiorczości w Łomży z dnia 25.06.2021 r. w sprawie wprowadzenia instrukcji inwentaryzacyjnej, zarządza się co następuje:

§ 1

Ustala się przeprowadzenie inwentaryzacji w drodze spisu z natury: druków ścisłego zarachowania, paliwa w samochodach służbowych, materiałów wentylacyjnych oraz woluminów wydawnictwa Państwowej Wyższej Szkoły Informatyki i Przedsiębiorczości w Łomży.

§ 2

1. Do przeprowadzenia inwentaryzacji w drodze spisu z natury powołuję się zespoły spisowe w następującym składzie:
 1. Zespół spisowy nr 1:
 - a) Anita Krasucka – przewodniczący
 - b) Justyna Konopka – członek
 - c) Mariusz Dąbrowski - członek
 2. Zespół spisowy nr 2:
 - a) Krzysztof Polkowski – przewodniczący
 - b) Mirosław Wierciszewski – członek
 - c) Mieczysław Chaberek – członek
2. Inwentaryzację przeprowadzą zespoły spisowe pod nadzorem Komisji inwentaryzacyjnej, której skład został powołany Zarządzeniem nr 16/2021 Dyrektora Państwowej Wyższej Szkoły Informatyki i Przedsiębiorczości w Łomży z dnia 30.06.2021 r. w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji pełnej środków trwałych, w tym nieruchomości, wyposażenia i wartości niematerialnych i prawnych Państwowej Wyższej Szkoły Informatyki i Przedsiębiorczości w Łomży oraz powołania składu Komisji inwentaryzacyjnej i zespołów spisowych.
3. Po zakończeniu spisu z natury zespoły spisowe przekazują dokumentację Przewodniczącemu Komisji Inwentaryzacyjnej.

§ 3

1. Inwentaryzację druków ścisłego zarachowania, paliwa w samochodach służbowych oraz woluminów wydawnictwa Państwowej Wyższej Szkoły Informatyki i Przedsiębiorczości w Łomży przeprowadzi zespół spisowy nr 1 w dniu 31.12.2021 r.
2. Inwentaryzację materiałów wentylacyjnych przeprowadzi zespół spisowy nr 2 w okresie od dnia 13.12.2021 r. do dnia 31.12.2021 r.

§ 4

1. Wycenę oraz ustalenie różnic inwentaryzacyjnych wszystkich rzeczowych składników majątkowych należy dokonać w terminie do dnia 10.01.2022 r.
2. Sporządzenie i przedłożenie protokołu z przeprowadzonej inwentaryzacji w drodze spisu z natury wraz z wnioskami co do sposobu rozliczenia ewentualnych różnic inwentaryzacyjnych należy przedłożyć do dnia 17.01.2022 r.

§ 4

Odpowiedzialnym za sprawny, terminowy i prawidłowy przebieg czynności inwentaryzacyjnych jest Przewodniczący Komisji Inwentaryzacyjnej.

§ 5

Komisja działa na zasadach określonych Zarządzeniem Nr 46/2021 Rektora Państwowej Wyższej Szkoły Informatyki i Przedsiębiorczości w Łomży z dnia 25.06.2021 r. w sprawie wprowadzenia instrukcji inwentaryzacyjnej.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR
ADMINISTRACYJNY
mgr inż. Artur Baldowski

Informacja o dopuszczalności publikacji treści zarządzenia w BIP oraz rozestania do jednostek organizacyjnych.
Należy zaznaczyć odpowiednie pole wstawiając znak X

Zakres publikacji:			Wersja elektroniczna rozesłana do:					Uzgodniono z:	Opracowujący
Pełna treść	Część treści wyłączona (\$)	Cała treść wyłączona	Prorektorzy	Dziekani	Kierownicy jednostek	Administracja	Cały stan osobowy		Wpisujemy inicjały (imię nazwisko)
Biuro Prawne			 (data podpis)		Sekretariat Rektora/Sekretariat Dyrektora Administracyjnego (data podpis)				