



AKADEMIA
NAUK STOSOWANYCH
W ŁOMŻY

zau. Nr 1 do Uchwały Nr 18/2023
z dnia 23.02.2023r.

**REGULAMIN EGZAMINU DYPLOMOWEGO
STUDIA JEDNOLITE MAGISTERSKIE
KIERUNEK FIZJOTERAPIA
WYDZIAŁ NAUK O ZDROWIU
AKADEMII NAUK STOSOWANYCH W ŁOMŻY
rok akademicki 2022/2023**

ZAŁOŻENIA OGÓLNE

- I.** Egzamin Dyplomowy jest formą komisyjnego sprawdzenia wiedzy, umiejętności praktycznych oraz kompetencji społecznych zdobytych w całym okresie studiów.
- II.** Egzamin Dyplomowy powinien:
 1. Zapewnić obiektywność oceny, czyli zgodność wyników oceniania z rzeczywistymi osiągnięciami studenta.
 2. Sprawdzić przygotowanie do zawodu, a nie tylko opanowanie wiedzy z zakresu fizjoterapii.
 3. Skontrolować umiejętności posługiwania się zdobytą wiedzą.
 4. Ocenić stopień przygotowania absolwenta do samodzielnego i bezpiecznego pełnienia obowiązków zawodowych.
 5. Ocenić poziom umiejętności intelektualnych i praktycznych oraz postaw niezbędnych do realizacji funkcji zawodowych.
- III.** Etapy Egzaminu Dyplomowego:
 1. Egzamin teoretyczny.
 2. Egzamin praktyczny.
 3. Obrona pracy magisterskiej.
- IV.** Za zdany Egzamin Dyplomowy uważa się taki, gdy z każdej części student uzyska ocenę co najmniej dostateczną. Każda z części egzaminu podlega odrębnej ocenie.
- V.** Warunki przystąpienia do Egzaminu Dyplomowego:



1. Do Egzaminu Dyplomowego przystępują studenci ostatniego semestru po ukończeniu zajęć dydaktycznych.
 2. Uzyskanie zaliczeń wszystkich przedmiotów i praktyk zawodowych oraz złożenie wszystkich egzaminów objętych planem studiów i programem nauczania.
 3. Uzyskanie pozytywnej oceny z pracy dyplomowej recenzenta i promotora.
 4. Terminowe rozliczenie z Dziekanatem Wydziału Nauk o Zdrowiu ANS w Łomży z karty obiegowej wypełnionej w systemie USOS-web, dokumentacji przebiegu praktyk oraz złożenia wszystkich pozostałych wymaganych dokumentów.
 5. Uzyskanie wymaganej liczby punktów ECTS na kierunku Fizjoterapia, studia jednolite magisterskie.
 6. Podpisanie przez studenta potwierdzenia zapoznania się z Regulaminem Egzaminu Dyplomowego na kierunku Fizjoterapia, studia jednolite magisterskie (**Załącznik 1**).
- VI.** Warunkiem przystąpienia do egzaminu praktycznego jest uzyskanie z egzaminu teoretycznego oceny co najmniej dostatecznej.
- VII.** Warunkiem przystąpienia do obrony pracy magisterskiej jest uzyskanie pozytywnej oceny z egzaminu teoretycznego i praktycznego.
- VIII.** Za organizację i przebieg Egzaminu Dyplomowego odpowiedzialny jest Dziekan Wydziału Nauk o Zdrowiu ANS w Łomży, który:
1. Przedstawia studentom wykaz promotorów prac magisterskich, zatwierdzony przez Wydziałową Komisję ds. Jakości Kształcenia
 2. Powołuje komisje egzaminacyjne.
 3. Zatwierdza wykaz jednostek opieki zdrowotnej do przeprowadzania egzaminu praktycznego.
 4. Zatwierdza skład poszczególnych komisji do przeprowadzenia egzaminu praktycznego.
 5. Zatwierdza przewodniczących do przeprowadzenia obron prac dyplomowych.
 6. Wyznacza recenzentów prac dyplomowych.
 7. Ustala harmonogram przebiegu egzaminu. Termin Egzaminu Dyplomowego podaje się do wiadomości studentom nie później niż 3 miesiące przed wyznaczonym terminem Egzaminu Dyplomowego.



- IX. Student spóźniony w chwili ogłoszenia rozpoczęcia egzaminu nie może w nim uczestniczyć. W uzasadnionych sytuacjach losowych o przystąpieniu do egzaminu decyduje Przewodniczący Komisji Egzaminacyjnej.
- X. W przypadku uzyskania z Egzaminu Dyplomowego oceny niedostatecznej Dziekan Wydziału Nauk o Zdrowiu ANS w Łomży wyznacza studentowi drugi termin egzaminu jako ostateczny, nie wcześniej niż przed upływem jednego miesiąca, ale nie później niż 3 miesiące od daty pierwszego Egzaminu Dyplomowego.
- XI. W przypadku nieusprawiedliwionego nieprzystąpienia do Egzaminu Dyplomowego student traci prawo do jednego terminu egzaminu, co jest jednoznaczne z otrzymaniem oceny niedostatecznej z tego terminu egzaminu.
- XII. W razie nieobecności na Egzaminie Dyplomowych usprawiedliwionej przez Dziekana Wydziału Nauk o Zdrowiu ANS w Łomży, w szczególności spowodowanej chorobą, studentowi przysługuje dodatkowy termin egzaminacyjny.
- XIII. W przypadku uzyskania przez studenta z Egzaminu Dyplomowego oceny niedostatecznej w drugim terminie, Dziekan Wydziału Nauk o Zdrowiu ANS w Łomży wydaje decyzję o skreśleniu studenta z listy studentów.

ORGANIZACJA I PRZEBIEG EGZAMINU TEORETYCZNEGO

- I. Egzamin teoretyczny przeprowadza Komisja Egzaminacyjna powołana przez Dziekana Wydziału Nauk o Zdrowiu ANS w Łomży, której przewodniczy Dziekan Wydziału Nauk o Zdrowiu ANS w Łomży lub wyznaczony przez niego inny nauczyciel akademicki ze stopniem co najmniej doktora.
- II. Przewodniczący Komisji Egzaminacyjnej egzaminu teoretycznego:
 - 1. Przygotowuje wraz z członkami Komisji Egzaminacyjnej test egzaminacyjny.
 - 2. Zatwierdza test egzaminu teoretycznego.
 - 3. Czuwa nad prawidłowym przebiegiem egzaminu.
 - 4. Rozstrzyga kwestie sporne powstałe w czasie egzaminu.
 - 5. Ogłasza wyniki egzaminu.
- III. Egzaminatorzy:



1. Przygotowują wraz z Przewodniczącym Komisji Egzaminacyjnej egzaminu teoretycznego test egzaminacyjny.
 2. Czuwają nad prawidłowym przebiegiem egzaminu.
 3. Po zakończonym egzaminie oceniają stopień udzielenia odpowiedzi przez studentów.
 4. Prowadzą dokumentację egzaminacyjną.
- IV.** Egzamin teoretyczny poprzedza egzamin praktyczny i obronę pracy magisterskiej.
- V.** Sprawdzenie osiągnięcia założonych efektów kształcenia szczegółowej wiedzy z zakresu podstaw fizjoterapii, fizjoterapii klinicznej oraz z zakresu nauk ogólnych, w tym znajomości medycznych regulacji prawnych, norm etycznych i zdrowia publicznego odnoszących się do wykonywania zawodu fizjoterapeuty, stanowi pierwszą część egzaminu dyplomowego i ma formę pisemnego testu jednokrotnego wyboru składającego się z 60 pytań.
- VI.** Baza zagadnień wykorzystywanych do opracowania testu egzaminacyjnego jest utworzona przez nauczycieli akademickich i podana do wiadomości studentom.
- VII.** Baza zagadnień egzaminu teoretycznego obejmuje efekty uczenia się dotyczące szczegółowej wiedzy z fizjoterapii, ogólnej wiedzy z zakresu nauk medycznych oraz znajomości regulacji norm prawnych i etycznych, odnoszących się do wykonywania zawodu fizjoterapeuty.
- VIII.** Zagadnienia egzaminacyjne, które są wykorzystywane do opracowania testu egzaminacyjnego zatwierdza Wydziałowa Komisja ds. Jakości Kształcenia.
- IX.** Student za każde pytanie może otrzymać 1 punkt, maksymalnie 60 pkt. z całego testu.
- X.** Student zdał egzamin teoretyczny, jeżeli w wyniku postępowania egzaminacyjnego uzyskał co najmniej 36 punktów, czyli otrzymał co najmniej ocenę dostateczną.
- XI.** Czas trwania egzaminu teoretycznego wynosi 90 minut.
- XII.** W czasie trwania egzaminu student nie powinien opuszczać sali egzaminacyjnej przed oddaniem karty odpowiedzi i zakończeniem egzaminu. Jeżeli zaistnieje taka konieczność opuszcza salę z członkiem Komisji Egzaminacyjnej.
- XIII.** W czasie trwania egzaminu teoretycznego studentom nie udziela się żadnych wyjaśnień ani komentarzy dotyczących treści zadań egzaminacyjnych.
- XIV.** Egzamin teoretyczny uważa się za zdany, gdy Student w wyniku postępowania egzaminacyjnego otrzyma co najmniej 36 punktów, czyli ocenę co najmniej dostateczną.



Obowiązująca skala ocen:

0 - 35 pkt – niedostateczny (2,0)

36 - 40 pkt – dostateczny (3,0)

41- 45 pkt – dostateczny plus (3+)

46 - 50 pkt – dobry (4,0)

51 - 55 pkt – dobry plus (4+)

56 - 60 pkt – bardzo dobry (5,0)

- XV.** Ocena z egzaminu teoretycznego jest podawana do wiadomości studenta przez Przewodniczącego Komisji egzaminu teoretycznego w dniu egzaminu.
- XVI.** Indywidualna dokumentacja studenta z przebiegu egzaminu teoretycznego zawiera:
1. Kartę odpowiedzi.
 2. Indywidualny protokół z egzaminu teoretycznego (**Załącznik 2**).

ORGANIZACJA I PRZEBIEG EGZAMINU PRAKTYCZNEGO

- I.** Egzamin praktyczny jest formą sprawdzenia umiejętności praktycznych oraz kompetencji społecznych zdobytych w całym okresie toku studiów.
- II.** Egzamin przeprowadzają komisje powołane przez Dziekana Wydziału Nauk o Zdrowiu ANS w Łomży składające się z:
 1. Przewodniczącego Komisji Egzaminacyjnej egzaminu praktycznego, którym jest Dziekan Wydziału Nauk o Zdrowiu ANS w Łomży lub wyznaczony przez niego nauczyciel akademicki, ze stopniem co najmniej doktora oraz posiadającym kierunkowe wykształcenie zawodowe.
 2. Członków Komisji – na każdym wytypowanym oddziale, z co najmniej trzech nauczycieli akademickich prowadzących zajęcia ze studentami na kierunku Fizjoterapia, posiadających kierunkowe wykształcenie zawodowe i tytuł zawodowy co najmniej magister. W skład Komisji może być powołana/y Kierownik fizjoterapeutów.
- III.** W pracach Komisji Egzaminacyjnej w charakterze obserwatora mogą brać udział przedstawiciele Krajowej Izby Fizjoterapeutów oraz opiekun roku.
- IV.** W czasie trwania egzaminu praktycznego może pracować równolegle kilka Komisji



oceniających.

V. Przewodniczący Komisji Egzaminacyjnej egzaminu praktycznego:

1. Jest odpowiedzialny za sprawy organizacyjne związane z przygotowaniem egzaminu praktycznego, w tym za przygotowanie zadań egzaminacyjnych oraz oddziałów szpitalnych na potrzeby egzaminu, których propozycję przedkłada Dziekanowi Wydziału Nauk o Zdrowiu ANS w Łomży do zatwierdzenia.
2. Czuwa nad prawidłowym przebiegiem egzaminu praktycznego.
3. Rozstrzyga kwestie sporne powstałe w czasie egzaminu.
4. Ogłasza wyniki egzaminu.

VI. Egzaminatorzy:

1. Przygotowują zadania egzaminacyjne do egzaminu praktycznego.
2. Czuwają nad prawidłowym przebiegiem egzaminu.
3. Oceniają wykonywanie zadań egzaminacyjnych posługując się ustalonymi kryteriami oceniania.
4. Prowadzą dokumentację egzaminacyjną.

VII. Na 1-2 dni przed planowanym egzaminem praktycznym odbywa się losowanie miejsca przeprowadzenia egzaminu.

1. Miejscem egzaminu są oddziały, w których prowadzone są procedury postępowania fizjoterapeutycznego.
2. Kartki do losowania oddziału przygotowuje i przechowuje Przewodniczący Komisji Egzaminacyjnej egzaminu praktycznego.
3. Na kartce do losowania znajdują się informacje, w jakim oddziale losujący będzie zdawał egzamin, data egzaminu, godzina rozpoczęcia i zakończenia egzaminu, imię i nazwisko studenta, który wylosował dany oddział (wpisywane po wylosowaniu).
4. Kartki są oznakowane pieczęcią Wydziału Nauk o Zdrowiu ANS w Łomży.
5. Liczba kartek jest większa o 1 szt. w stosunku do liczby zdających.
6. Kartki do dnia losowania przechowywane są u Dziekana.

VIII. Student maksymalnie może uzyskać z egzaminu praktycznego 60 pkt.

IX. Dokumentacja przebiegu egzaminu praktycznego zawiera:

1. Strukturę zadania praktycznego typu „Próba pracy” (Załącznik 3).
2. Arkusz obserwacji wykonania zadania egzaminacyjnego typu „Próba pracy” Check Lista



3. Dokumentację przebiegu programowania i usprawniania pacjenta w czasie egzaminu praktycznego z przygotowania zawodowego (dla studenta) (Załącznik 5).
4. Oświadczenie pacjenta/opiekuna o wyrażeniu zgody na udział w egzaminie praktycznym (Załącznik 6).
- X. Student zdał egzamin praktyczny, jeżeli w wyniku postępowania egzaminacyjnego uzyskał co najmniej 36 punktów, czyli otrzymał co najmniej ocenę dostateczną.
- XI. W części praktycznej egzaminu, w jednym oddziale nie może zdawać równocześnie więcej niż 6 studentów.
- XII. Egzamin praktyczny trwa 5 godzin dydaktycznych i polega na zaprogramowaniu oraz zrealizowaniu zaplanowanych działań fizjoterapeutycznych w stosunku do pacjenta objętego rehabilitacją.
 1. Student powinien zgłosić się w dniu egzaminu 15 minut przed godziną rozpoczęcia egzaminu.
 2. Egzamin rozpoczyna się losowaniem zadania egzaminacyjnego typu „próba pracy” (sprawdzanie i ocenianie praktycznych osiągnięć studentów polegające na wykonaniu czynności zawodowych na całkowicie wyposażonych stanowiskach pracy, bez symulacji).
 3. Kartki z zadaniami egzaminacyjnymi oznakowane są pieczętą Wydziału Nauk o Zdrowiu ANS w Łomży.
 4. Kartki do dnia losowania przechowywane są u Dziekana.
 5. W czasie egzaminu obowiązuje studenta ubiór medyczny, identyfikator oraz przestrzeganie przepisów wewnętrznych oddziału, przepisów bhp oraz profilaktyki HIV i WZW.
 6. Student będzie miał podane informacje o pacjencie/pacjentach (inicjały, wiek, rozpoznanie lekarskie, oddział, numer sali) oraz instrukcje wykonania zadania egzaminacyjnego.
 7. Do każdego zadania student ma załączony wzór dokumentacji oraz kryteria, które są podstawą do obserwacji i oceny jego pracy przez Komisję.
 8. Student podczas egzaminu nie może samodzielnie opuszczać oddziału. W przypadku zaistnienia konieczności wyjścia studenta poza oddział musi towarzyszyć mu członek Komisji Egzaminacyjnej.
 9. W czasie egzaminu student ma prawo do 15 minutowej przerwy. Musi się ona odbywać



pod nadzorem Komisji Egzaminacyjnej, w warunkach zabezpieczających przed możliwością korzystania z pomocy zabronionych, o których mowa w ust. 10.

10. W czasie egzaminu, przy rozwiązywaniu wylosowanego zadania niedopuszczalne jest korzystanie z pomocy innych osób i źródeł.
11. Zabrania się wnoszenia przez studentów telefonów na oddział, na którym przeprowadzany jest egzamin praktyczny.
12. W przypadku, gdy student podejmie działania stanowiące zagrożenie dla zdrowia i życia pacjenta, członek Komisji Egzaminacyjnej ma obowiązek interwencji.

XIII. W kryteriach oceny egzaminu uwzględnia się:

1. Poziom wykonania postępowania fizjoterapeutycznego w odniesieniu do wzorca.
2. Wiedza w zakresie wykonywanego postępowania fizjoterapeutycznego.
3. Bezpieczeństwo pacjenta oraz własne, w tym przestrzeganie zasad higieny, stosowanie środków ochrony osobistej.
4. Umiejętności komunikowania interpersonalnego.
5. Ocena (ewaluacja) wykonanych działań, w tym samoocena wykonywanych czynności.
6. Samodzielność działań.
7. Wrażliwość i gotowość do działania.
8. Syntetyczność refleksji własnego działania.

XIV. Ocena z egzaminu praktycznego jest podawana do wiadomości studenta przez Przewodniczącą Komisji Egzaminacyjnej egzaminu praktycznego w dniu egzaminu.

XV. W przypadku, gdy student stworzy sytuację zagrażającą zdrowiu lub życiu pacjenta - bez względu na liczbę punktów otrzymuje ocenę niedostateczną z egzaminu praktycznego.

ORGANIZACJA I PRZEBIEG OBRONY PRACY MAGISTERSKIEJ

ZASADY PROWADZENIA PRAC MAGISTERSKICH

- I.** Student, studiów jednolitych magisterskich ma prawo wyboru promotora pracy spośród nauczycieli akademickich prowadzących zajęcia na kierunku Fizjoterapia lub pokrewnych, ze stopniem co najmniej doktora nauk medycznych lub nauk o zdrowiu.
- II.** Recenzenta powołuje Dziekan Wydziału Nauk o Zdrowiu ANS w Łomży spośród osób



posiadających co najmniej stopień doktora. Recenzent powinien reprezentować tę samą lub pokrewną dziedzinę wiedzy.

- III. Przygotowywanie pracy magisterskiej odbywa się pod opieką promotora pracy.
- IV. Praca magisterska musi być przygotowana według zasad pisania pracy magisterskiej obowiązującej na Wydziale Nauk o Zdrowiu ANS w Łomży (**Załącznik 7**).
- V. Tematy prac magisterskich zatwierdza Wydziałowa Komisja ds. Jakości Kształcenia.
- VI. Student zobowiązany jest do:
 - 1. wypełnienia w APD, w przedostatnim semestrze studiów, formularza zawierającego szczegółowe dane dotyczące pracy dyplomowej:
 - a/ streszczenia pracy w języku polskim,
 - b/ streszczenia pracy w języku oryginału (jeżeli język oryginału jest inny niż polski),
 - c/ słów kluczowych w języku polskim lub w języku oryginału pracy (jeśli praca jest pisana w języku innym niż polski);
 - 2. wprowadzenia do APD przygotowanej pracy dyplomowej w formacie pliku PDF wraz z ewentualnymi załącznikami. Dokument nie powinien zawierać tekstu zapisanego w postaci grafiki oraz nie powinien posiadać zabezpieczeń przed drukowaniem i kopiowaniem tekstu;
 - 3. zapoznania się z treścią raportu dotyczącego kontroli antyplagiatowej;
 - 4. zapoznania się z ocenami pracy, zapisanymi przez promotora i recenzenta w systemie APD;
 - 5. niezwłocznego podania lub uaktualnienia w właściwym Dziekanacie zmian danych osobowych i kontaktowych, w szczególności adresu e-mail.
- VII. Data zatwierdzenia przez promotora wgranej do systemu APD pracy dyplomowej studenta uznawana jest za datę złożenia pracy dyplomowej do obrony.
- VIII. W przypadku, gdy rozmiar materiałów wytworzonych w ramach pracy dyplomowej (np. programu komputerowego, plików źródłowych, innych materiałów) nie pozwala na wgranie do systemu APD, student składa je na nośniku CD.
- IX. Student/Absolwent, który chce otrzymać odpis dyplomu w języku angielskim składa w Dziekanacie Wydziału Nauk o Zdrowiu ANS w Łomży wniosek o jego wydanie. Wniosek można złożyć najpóźniej w terminie 30 dni od dnia złożenia Egzaminu Dyplomowego.



- X. Student, który nie złoży w APD pracy w wyznaczonym terminie nie zostanie dopuszczony do obrony.
- XI. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Dziekan Wydziału Nauk o Zdrowiu ANS w Łomży, na wniosek studenta zaopiniowany przez opiekuna pracy, może przesunąć termin złożenia pracy dyplomowej, jednak nie dłużej niż o 3 miesiące.
- XII. Student, który nie złożył pracy dyplomowej w terminie zostaje skreślony z listy studentów.

OBRONA PRACY MAGISTERSKIEJ

- I. Przed planowanym terminem obrony student ma prawo do zapoznania się z opinią promotora i recenzenta.
- II. Do obrony pracy magisterskiej może przystąpić osoba, która pozytywnie zdała egzamin magisterski.
- III. Obrona pracy magisterskiej powinna odbyć się w terminie wyznaczonym przez Dziekana Wydziału Nauk o Zdrowiu ANS w Łomży.
- IV. Obrona pracy odbywa się przed Komisją Egzaminacyjną w skład, której wchodzi:
 - 1. Przewodniczący Komisji Egzaminacyjnej, którym jest Dziekan Wydziału Nauk o Zdrowiu ANS w Łomży lub wyznaczony przez niego inny nauczyciel akademicki ze stopniem co najmniej doktora.
 - 2. Promotor pracy.
 - 3. Recenzent pracy.
- V. Przebieg obrony:
 - 1. Przedstawienie tez pracy przez studenta - prezentacja multimedialna ok. 5 min.
 - 2. Przedstawienie oceny pracy przez promotora.
 - 3. Przedstawienie oceny pracy przez recenzenta.
 - 4. Pytania członków Komisji Egzaminacyjnej kierowane do studenta w zakresie prezentowanej pracy.
- VI. Ocenę końcową z obrony pracy magisterskiej stanowi średnia ocen uzyskana za:
 - 1. Przedstawienie tez pracy (logiczność myślenia, argumentowania, używana terminologia i słownictwo w czasie prezentacji).
 - 2. Średnią ocen za zadane pytania.



- VII.** W przypadkach spornych głos rozstrzygający należy do Przewodniczącego Komisji Egzaminacyjnej.
- VIII.** Dokumentacja z przebiegu obrony pracy magisterskiej obejmuje:
1. Potwierdzenie zapoznania się z zasadami egzaminu dyplomowego na studiach jednolitych magisterskich kierunku Fizjoterapia (**Załącznik 1**).
 2. Indywidualny protokół z egzaminu teoretycznego (**Załącznik 2**).
 3. Oświadczenie o pracy dyplomowej, załączone w pracy dyplomowej (**Załącznik 8**).
 4. Formularz oceny pracy dyplomowej - promotora (wydrukowany z Archiwum Prac Dyplomowych).
 5. Formularz oceny pracy dyplomowej – recenzenta (wydrukowany z Archiwum Prac Dyplomowych).
 6. Protokół z obrony pracy magisterskiej (**Załącznik 9**).
 7. Zbioreczy protokół z Egzaminu Dyplomowego (**Załącznik 10**).

POZOSTAŁE POSTANOWIENIA

- I.** W sprawach nie ujętych w niniejszym dokumencie stosuje się przepisy zawarte w Regulaminie Studiów ANS w Łomży

PRODZIEKAN
Wydziału Nauk o Zdrowiu

dr n. o zdr. Joanna Zofia Chilińska