

*Załącznik nr 1 do IWZ***Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia****PRZYGOTOWANIE I PRZEPROWADZENIE SZKOLEŃ Z ZAKRESU PISANIA, BADANIA, ZARZĄDZANIA
PRACĄ NAUKOWĄ ORAZ PISANIA I PUBLIKOWANIA ARTYKUŁÓW NAUKOWYCH**

Szkolenia dla nauczycieli akademickich: 2 grupy, liczba uczestników: 54.

Okres realizacji: najpóźniej do 10.12.2020 r.

Tematyka szkoleń:

I. Efektywne pisanie i publikowanie artykułów naukowych, wyszukiwanie źródeł w internecie

1. Proces pisania tekstów naukowych – warsztat autora tekstów naukowych.
2. Efektywne pisanie artykułów naukowych.
3. Edytory tekstu (Word, zamienniki i edytory specjalistyczne, z omówieniem jednego wskazanego przez Wykonawcę).
4. Narzędzia ułatwiające pisanie tekstów naukowych.
5. Narzędzia do tworzenia wizualizacji oraz prezentacji danych.
6. Porządkowanie materiału badawczego oraz wybór stylu pisania, wybór rodzaju publikacji, kryteria recenzowania tekstów.
7. Konstrukcja artykułu (strategie tworzenia artykułów, struktura, tytuł, Key words, abstrakt, wprowadzenie, metody badawcze, dyskusja).
8. Rodzaje zasobów naukowych.
9. Menedżery bibliografii (z omówieniem jednego wskazanego przez Wykonawcę).
10. Ministerialne wykazy wydawnictw oraz czasopism naukowych i recenzowanych materiałów z konferencji międzynarodowych.
11. Znaczenie i obsługa baz danych, analiza cytowalności: Web of Science; Impact Factor, Scopus – CiteScore, Scimago Journal Rank (SJR), Source Normalized Impact per Paper (SNIP), Google Metrics, Indeks Hirscha oraz indeks Egghe’a.
12. Wyszukiwanie czasopism, opracowań naukowych, pełnych tekstów publikacji oraz innych zasobów naukowych (w tym: Open Access, zasoby sieciowe).
13. Narzędzia umożliwiające zarządzanie zespołami badawczymi.
14. Czynniki determinujące podejmowanie decyzji o publikacji w konkretnym czasopiśmie naukowym (czasopisma krajowe czy międzynarodowe).
15. Popularyzacja wyników własnych badań naukowych (z uwzględnieniem mediów społecznościowych oraz internetu).

Uczestnicy szkolenia uzyskają podstawową wiedzę dot. technik pisania prac naukowych,



Fundusze Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



przygotowania artykułów do publikacji. Podczas szkolenia Wykonawca zapozna uczestników z zagadnieniami dotyczącymi praw autorskich, praw własności intelektualnej, plagiatu, najczęściej popełnianych błędów podczas pisania artykułów oraz sposobów ich unikania. Efektem szkolenia powinien być wzrost kompetencji w zakresie efektywnego i przejrzystego pisania prac naukowych.

II. Skuteczne pisanie, badania i zarządzanie pracą naukową. Komunikacja z innymi badaczami

1. Teoria i praktyka w zarządzaniu pracą badawczą, w tym projektami badawczymi.
2. Definiowanie i planowanie badań, w tym projektów badawczych.
3. Rodzaje projektów badawczych, źródła finansowania zadań badawczych (w tym zewnętrzne instytucje finansujące).
4. Przygotowanie planu prac badawczych.
5. Zasady przygotowania wniosków grantowych o finansowanie prac badawczych.
6. Specyfika funkcjonowania zespołów badawczych, w tym rozwiązywanie konfliktów.
7. Planowanie pracy własnej i całego zespołu.
8. Style kierowania zespołem badawczym.
9. Podział zadań wśród członków zespołów badawczych, komunikacja w zespole.
10. Zarządzanie pracą badawczą, zespołem badawczym oraz zarządzanie ryzykiem.
11. Kontrola i monitorowanie przebiegu pracy badawczej.
12. Rozliczenie pracy badawczej.

Wykonawca przeprowadzi szkolenia w formie zamkniętej tylko dla nauczycieli akademickich PWSiIP w Łomży. Szkolenia odbędą się w siedzibie Zamawiającego. W przypadku zaostżenia przepisów związanych z sytuacją epidemiczną, na wniosek Zamawiającego szkolenia odbywać się będą on-line. **Każde szkolenie to 35 godzin zegarowych** (Zamawiający dopuszcza różne rozwiązania godzinowe, np. 5 dni po 7 godzin lub 7 dni po 5 godzin, lub inne rozwiązanie dogodne dla Zamawiającego i Wykonawcy). Wykonawca prześle Zamawiającemu program szkoleń najpóźniej na tydzień przed pierwszym szkoleniem do akceptacji. Wykonawca zapewni uczestnikom szkolenia materiały szkoleniowe oraz jeden dodatkowy egzemplarz dla Zamawiającego. Każdy uczestnik szkolenia otrzyma certyfikat jego ukończenia. Zakres merytoryczny szkoleń zostanie opracowany w oparciu o najnowsze trendy nauki polskiej i światowej.



Fundusze Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny

